

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028900857810,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.05.2022 за ГРН 2228900041797



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Департамента образования
Администрации Пуровского района
от 27 апреля г. № 171



**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в устав муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Снежинка» п.г.т. Уренгой Пуровского района**

Приложение
к приказу Департамента образования
Администрации Пуровского района
от 27 апреля 2022 г. № 171

1. Подпункт 6.8.3 раздела 6 «Управление деятельностью детского сада» Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Снежинка» п.г.т. Уренгой Пуровского района, утвержденного приказом Департамента образования Администрации Пуровского района от 29.01.2021 № 57 (далее - устав) дополнить абзацем следующего содержания:

«- согласование локальных актов детского сада, затрагивающих права воспитанников и работников.».

2. Раздел XI «Локальные правовые акты детского сада» Устава изложить в следующей редакции:

11.1. Детский сад принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

11.2. Детский сад принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема, перевода воспитанников, режим занятий и прекращение отношений между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка.

11.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников детского сада, учитывается мнение Родительского комитета, общего собрания трудового коллектива, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством представительных органов работников детского сада.

11.4. В целях реализации полномочий родительского комитета, по учету мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные; интересы воспитанников детского сада, руководитель детского сада и (или) коллегиальные органы управления направляют в Родительский комитет проект локального нормативного акта и обоснование по нему.

11.5. Родительский комитет вправе ставить вопросы, касающиеся разработки и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, перед руководителем детского сада и (или) коллегиальными органами управления в соответствии с его компетенцией.

11.6. Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения такого проекта локального нормативного акта направляет руководителю детского сада и (или) коллегиальным органам управления мотивированное мнение в письменной форме.

11.7. В случае если мотивированное мнение родительского комитета не содержит одобрения (согласия) либо содержит предложения, руководитель детского сада и (или) коллегиальные органы управления могут согласиться с ними либо в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Родительским комитетом и (или) привлечь коллегиальные органы управления, в компетенцию которых входит рассмотрение таких вопросов, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

11.8. В целях реализации полномочий представительных органов работников детского сада, в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федерации, коллективным договором, соглашениями, руководитель детского сада перед

принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему.

11.9. Представительный орган работников детского сада не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет руководителю детского сада мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

11.10. В случае, если мотивированное мнение представительного органа работников детского сада не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель детского сада может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с представительным органом работников детского сада в целях достижения взаимоприемлемого решения.

11.11. Нормы локальных нормативных актов детского сада, ухудшающие положение воспитанников и работников детского сада по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

11.12. Локальные нормативные акты разрабатываются руководителем детского сада, а также по предложению коллегиальных органов управления в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11.13. Локальные нормативные акты утверждаются распорядительным актом, издаваемым руководителем детского сада, и вступают в силу с даты, указанной в распорядительном акте.

11.14. Принятые локальные нормативные акты подлежат обязательной регистрации с включением их в номенклатуру дел и присвоением им порядкового номера (журнал регистрации приказов по основной деятельности, кадрам).

11.15. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в распорядительном акте (приказе) об их утверждении, а если этот срок не указан - в день утверждения.

11.16. Об утвержденных локальных нормативных актах должны быть обязательно извещены: работники, родители (законные представители) воспитанники детского сада - в порядке, установленном Уставом для информирования.

11.17. Изменения в локальные нормативные акты детского сада вносятся по решению руководителя и (или) по предложению коллегиальных органов управления в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов. Принятые изменения в локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в распорядительном акте (приказе) об их утверждении, а если этот срок не указан - в день утверждения.

11.18. Утвержденный локальный нормативный акт подлежит размещению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на информационных стендах и официальном сайте детского сада в сети Интернет.»